

Seit der Gründung im Jahr 1998 entwickelte sich druckerfachmann.de zu einem bundesweit vernetzten, mittelständischen Unternehmen. Das bis heute erfolgreiche Kerngeschäft Managed Print Services wurde um die innovativen Bereiche 3D Druck/Additive Fertigung (2018) und Managed Workplace (2020) erweitert.

Wir wissen, dass sich vieles verändert. Das Drucken und Kopieren von Dokumenten nimmt stetig ab, Workflows werden digitalisiert, Schriftstücke größtenteils elektronisch verschickt, Ersatzteile nachhaltig produziert und Arbeitsplätze individuell eingerichtet. Das sehen wir als neue Chancen!

Wir sind ein zukunftsorientiertes Unternehmen und dafür brauchen wir kluge Köpfe. Deshalb suchen wir DICH zur Verstärkung unseres Teams in Berlin ab dem 01.09.2024 als

Auszubildende(n) zum Kaufmann/zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Das bringst Du mit

- Einen guten Schulabschluss der mittleren Reife, des Abiturs oder Fachabiturs
- Gute Kenntnisse in Deutsch und Mathematik
- Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC und MS Office
- Eine rasche Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Motivation
- Spaß in einem Team zu arbeiten

Wir bieten Dir

- Eine qualifizierte und praxisnahe Ausbildung gemäß Rahmenplan
- Betreuung durch erfahrene Ausbilder
- Frühzeitig Verantwortung für eigene Aufgaben zu übernehmen
- Arbeiten mit modernen Bürokommunikationsmitteln
- Die Möglichkeit, Dich im Unternehmen zu entwickeln
- Pro Lehrjahr eine ausgesprochen gute und steigende Ausbildungsvergütung sowie Beteiligung an einer Umweltmonatskarte

Wir bieten Dir in Berlin eine Ausbildung im Verbund mit unserem Schwesterunternehmen ALSO Enterprise Services. Du kannst an Projekten mitwirken und eigenständig Aufgaben übernehmen.

Wir freuen uns auf ein persönliches Gespräch mit Dir!

Bitte sende Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen an:

druckerfachmann.de GmbH & Co. KG

Wegedornstraße 36

12524 Berlin

E-Mail: bewerbungen@druckerfachmann.de