

STELLENAUSSCHREIBUNG

Seit der Gründung 1998 ist unser Unternehmen stetig gewachsen. Als Mitglied des ALSO-Deutschland Konzerns werden wir auch in Zukunft auf diesem Kurs bleiben. Unser Anspruch an uns selbst ist hoch. Wir sind bestrebt in unserem Marktsegment die Nummer Eins in Deutschland zu werden – sowohl in quantitativer als auch in qualitativer Hinsicht. Wir möchten diesem Anspruch gerecht werden und bilden **ab dem 01.08.2020** an unserem **Standort in Berlin** und an unserem **Standort in Hainburg** (Hessen)

Auszubildende(n) zum Informations- elektroniker/-in Fachrichtung Büromaschinen (m/w)

aus.

Ihr Profil

- Guter Schulabschluss mit mittlerer Reife, Abitur oder Fachabitur
- Gute Kenntnisse in Deutsch, Englisch und Mathematik
- Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC und der MS Office Familie
- Rasche Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Freude an der Arbeit im Team, denn wir arbeiten Hand in Hand
- Ausgeprägtes technisches Interesse

Wir bieten

- Eine qualifizierte und praxisnahe Ausbildung gemäß Rahmenplan
- Betreuung durch erfahrene Ausbilder
- Frühzeitige Übernahme von Verantwortung für eigene Aufgaben
- Umgang mit modernsten Bürokommunikationsmitteln
- Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung sowie guten Leistungen in der Lehrzeit garantieren wir eine Übernahme
- Pro Lehrjahr eine ausgesprochen gute und steigende Ausbildungsvergütung sowie Beteiligung an einer Umweltmonatskarte

Sie werden während Ihrer 3,5 jährigen Ausbildung umfassende Einblicke in die Arbeitsbereiche unseres Unternehmens bekommen.

Wir freuen uns darauf, Sie in einem Gespräch persönlich kennen zu lernen. Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per E-Mail, an:

druckerfachmann.de GmbH & Co. KG
Kristjan Sintic
Wegedornstraße 36
12524 Berlin

bewerbungen@druckerfachmann.de

